



## ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO

“COSTABILE CARDUCCI”

Via Fratelli Arenella,29 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040  
C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 Codice Univoco UFBB6T

E-mai / [SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT) [capaccioprimo@libero.it](mailto:capaccioprimo@libero.it)

PEC: [SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT) WEB: [www.iccapacciocapoluogo.edu.it](http://www.iccapacciocapoluogo.edu.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP.  
Prot. 0001303 del 16/02/2022  
VI-2 (Uscita)

Al sito Web: Area PON- Albo on-Line – Amministrazione Trasparente  
Agli atti sede

Oggetto: **BANDO di selezione di un esperto collaudatore (Docente interno all'Istituzione scolastica)** - Progetto PON/FESR - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche.

**CUP: G99J21008440006**

**Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-197**

**PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo Capaccio Capoluogo “C. Carducci” di Capaccio Paestum (SA) attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1”;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione PON, di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016, recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia

comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modifiche, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html), nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, finalizzato all’acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 42550 del 02.11.2021 il Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato questa Istituzione al Progetto presentato;

**VISTA** la delibera n. 32 del Collegio Dei Docenti del giorno 29/09/2021 di approvazione del Progetto;

**VISTA** la delibera n. 101 del Consiglio di Istituto del giorno 05/10/2021 di approvazione del Progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. 6275 del 07/12/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 115 del 28.01.2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

**VISTE** la delibera del Collegio dei docenti, n. 44 del 28.01.2022, e la delibera del Consiglio di Istituto, n. 122 del 28.01.2022, nelle quali vengono proposti ed approvati i criteri per la selezione del Collaudatore;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare un esperto Collaudatore interno all’Istituzione scolastica relativamente al progetto in oggetto, dotato di comprovata esperienza;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,**

### ***EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE***

**per l’individuazione di n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE (docente interno all’Istituto Comprensivo) per la fornitura di Digital Board, nelle scuole – di cui all’Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre 2021.**

#### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di Laurea in Ingegneria, o altra laurea che consenta l’iscrizione all’ordine degli ingegneri, iscritti all’Ordine degli Ingegneri e/o in possesso del Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO iscritti all’ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA.

#### **Si richiedono:**

- Esperienza di collaudo di laboratori informatici e professionali innovativi di supporto alla didattica;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);

#### **Ulteriori seguenti requisiti essenziali:**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;

- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **Art. 2 - Prestazioni richieste al collaudatore**

### **Il collaudatore dovrà assicurare:**

- Un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Il collaudo delle attrezzature verificando la perfetta corrispondenza tra le caratteristiche dell'offerta e della fornitura;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti PON FESR;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

## **Art. 3 - Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

1. Diploma di laurea vecchio ordinamento o nuovo ordinamento con specialistica, in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria ecc.)

PUNTI 3 PER OGNI TITOLO - max 6

2. Diploma di laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria ecc.)

PUNTI 2 PER OGNI TITOLO - max 4

3. Competenze informatiche certificate

PUNTI 1 PER OGNI CERTIFICAZIONE MAX 6

4. Incarico di animatore digitale

PUNTI 1 PER OGNI ANNO - MAX DI 10

5. Corsi di formazione attinenti all'incarico

PUNTI 1 PER OGNI CORSO - MAX 5

6. Per ogni incarico di collaudo nell'ambito di progetti PON FERS

PUNTI 2 PER OGNI INCARICO - MAX DI 10

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

## **Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **Domanda** di partecipazione, corredata da **curriculum vitae** in formato europeo, *(con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)*;
- b) **Scheda** di autovalutazione *(allegato B)*;
- c) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

La candidatura potrà essere presentata nelle seguenti modalità:

Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente

dicitura: oggetto "**Candidatura COLLAUDATORE - Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-197**";

Posta Elettronica ai seguenti indirizzi: [saic8ay00l@istruzione.it](mailto:saic8ay00l@istruzione.it) oppure [saic8ay00l@pec.istruzione.it](mailto:saic8ay00l@pec.istruzione.it) con oggetto "**Candidatura COLLAUDATORE - Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-197**".

La domanda dovrà essere inoltrata **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 /02/2022**.

L'istanza dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

I titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità e curriculum vitae in formato europeo

#### **Art. 5 - Attribuzione dell'incarico**

L'esame delle candidature sarà affidato ad un'apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo i criteri di valutazione riportati all'art. 3.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

#### **Art. 6 – Compenso**

La remunerazione per l'incarico di COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento ed è quantificato in € **554,06 (CINQUECENTOCINQUANTAQUATTRO/06)** onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti. Nessuna responsabilità, pertanto, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai dell' Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Carmela Maria Verrelli

#### **Art. 9) - Disposizioni finali**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.iccapacciacapoluogo.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Carmela Maria Verrelli

